新乡学院学生校内勤工助学岗位申请表

 院（系） 级 专业 班

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出 生年 月 |  | 学 号 |  |
| 民 族 |  | 政 治面 貌 |  | 身 份证 号 |  |
| 户 籍住 址 |  | 联 系电 话 |  | 困 难程 度 | ☐特殊困难☐困难☐一般困难☐建档立卡  |
| 家庭人口总 数 |  | 家 庭年收入 |  | 中行一卡通号 |  |
| 申请理由：申请人签名： 年 月 日 |
| 在校期间参与勤工助学经历或受资助情况（需填写贷款时间、金额或助学金名称、时间、金额） |  |
| 拟应聘单位 |  | 拟应聘岗位 |  |
| 可用于勤工助学的时间（请根据本学期课程表注明具体时间段） | 时间段 | 周一 | 周二 | 周三 | 周四 | 周五 | 周六 | 周日 |
| 上午 |  |  |  |  |  |  |  |
| 下午 |  |  |  |  |  |  |  |
| 傍晚 |  |  |  |  |  |  |  |
| 晚上 |  |  |  |  |  |  |  |
| 备注： |
| 学院意见：学院领导签字（公章）：年 月 日 | 用人单位意见：负责人签字（公章）：年 月 日 | 学生资助中心意见：负责人签字（公章）：年 月 日 |
| 参加勤工服务时间 |  |  |  |  |

**注：本表交用人单位，由用人单位于面试结束后统一汇总交学生资助管理中心存档。（2020.9版）**